



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Liceo Classico Statale "Francesco Stelluti"

Classico – Linguistico – Scienze Umane – Economico Sociale

Ente accreditato presso la Regione Marche per obbligo formativo, formazione superiore, formazione continua
Scuola partner per corsi di preparazione ed esami di certificazione della lingua Inglese, ESOL, University of Cambridge
Scuola polo per certificazioni di informatica EIPASS

segreteria@liceostelluti.edu.it – anpc03000b@istruzione.it – www.liceostelluti.edu.it

via Rinalda Pavoni, 18 – 60044 Fabriano (AN) tel. 0732-21977 fax 0732-248147

codice meccanografico ANPC03000B – C.F. 81002450427



Fabriano, 05/12/2019

Alle sezioni di:
Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente del sito internet
dell'istituzione scolastica www.liceostelluti.edu.it
Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE CONTESTUALE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO O ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI

- **N. 4 INCARICHI DI ESPERTO Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29 "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso",**
- **N. 2 INCARICHI DI TUTOR Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29 "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso",**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base –

CUP F95B17000140007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 128, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti regolamenti UE: Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la Nota MIUR. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, avente quale oggetto: Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

VISTA la delibera del CdD n. 2 del 26/04/2017 con cui si approva la partecipazione del Liceo ai Progetti PON 2014 2010;

VISTA la delibera del Cdl n. 411 del 26/04/2017 con cui si approva la partecipazione del Liceo ai Progetti PON 2014 2020;

VISTA la candidatura N. 34268 - con l'articolazione della stessa in sottoazione 10.2.25A Competenze di base;

VISTA la nota del MIUR prot. AOODGEFID/201 del 10/01/2018 indirizzata a questa Istituzione Scolastica avente quale oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base, con la quale è stato autorizzato e finanziato **Progetto 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29** "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso" per un importo complessivo di € 44.856,00;

VISTA la delibera n. 442 del Consiglio di Istituto del 29/01/2018 con la quale è stato approvato il Programma Annuale 2018 comprendente l'acquisizione in entrata del predetto finanziamento nell'aggregato 04 voce 01 Finanziamenti Unione Europea e, per quanto attiene le Spese, il relativo aggregato di spesa alla voce P88 Progetto **10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29** "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso";

VISTE le linee guida, le istruzioni operative e le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione dei progetti PON 2014-2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 3 del 23/02/2018 con cui sono definiti i criteri generali per la selezione degli esperti e tutor interni per i progetti PON FSE - Competenze di base;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 447 del 02/03/2018 con cui sono definiti i criteri generali per la selezione degli esperti e tutor per i progetti PON FSE;

VISTA la nota MIUR del 15/11/2019 indirizzata a tutte le Istituzioni Scolastiche con la quale è stata data la possibilità di inserire un'ulteriore richiesta di proroga motivata attraverso la funzione presente in GPU "Richieste di Proroga" per la realizzazione dei progetti PON non terminati;

VISTA la richiesta di proroga inviata attraverso la funzione presente in GPU in data 23/11/2019 prot. n. 6650/C24 per la realizzazione dei moduli sotto indicati;

CONSIDERATA l'esigenza di assegnare l'incarico di Esperto e di Tutor per ognuno dei quattro moduli;

CONSIDERATO che la prof.ssa Scortichini Natascia è già stata individuata come tutor per i due moduli di lingua spagnola con delibera del Collegio dei docenti n. 4 verbale 214 del 12/02/2019;;

CONSIDERATA l'urgenza di reperire personale interno o esterno a questa Istituzione Scolastica da impiegare come Esperto per i quattro moduli e come Tutor per i due moduli di matematica e di scienze, per la realizzazione delle attività formative previste dal progetto **10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29** "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso"

VISTA la determina n. 6953/C24FSE del 04/12/2019 di avvio procedura selezione personale interno e esterno per la selezione di Esperti e Tutor;

INDICE

una procedura di selezione per il reclutamento del **personale docente interno o, in assenza di figure interne, personale esterno di particolare e comprovata specializzazione, proveniente dal mondo del lavoro e delle professioni**, mediante procedura comparativa di titoli, per il conferimento di

- **N. 4 INCARICHI DI ESPERTO Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29** "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso",
- **N. 2 INCARICHI DI TUTOR Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-MA-2017-29** "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso",

per max 30 ore cadauno per la realizzazione dei seguenti moduli, nell'ambito del progetto presentato dall'Istituto scolastico in risposta all'Avviso Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). da svolgere entro e non oltre il 31.08.2020, salvo proroghe:

Codice Modulo e Titolo Modulo	Numero Esperti e Tutor	Breve descrizione
La matematica propedeutica ai test di ammissione all'università	n. 1 esperto n. 1 tutor	Il modulo ha come finalità quella di fornire agli studenti le conoscenze e le abilità in campo matematico necessarie in modo particolare per affrontare gli esami di ammissione all'università nei corsi di laurea in ambito scientifico e tecnologico e anche per iniziare a seguire in modo proficuo i primi esami universitari a carattere matematico. Lo sviluppo del modulo dovrà partire dalla matematica curricolare che si affronta nei corsi di liceo classico, linguistico, scienze umane ed economico sociale per continuare con gli opportuni approfondimenti.
Il bello della scienza: alcuni fatti inspiegabili della fisica classica	n. 1 esperto n. 1 tutor	Lo studio della fisica nei corsi di liceo classico, linguistico, scienze umane ed economico sociale di solito si ferma alle tematiche della fisica classica. Con questo modulo si vogliono proporre alcuni dei principali concetti di fisica moderna a studenti che non hanno nello studio delle scienze la finalità principale del proprio corso di studio. Dovrà quindi essere utilizzato un linguaggio non formale, ma che non si configuri come pura divulgazione.
Competenze di base: Lingua e civiltà spagnola 1° livello	n. 1 esperto	Il modulo ha come finalità quello di far acquisire una competenza linguistica definita di tipo A1 (utilizzatore elementare) come da quadro di riferimento europeo, ovvero l'alunno riesce a comprendere e utilizzare espressioni familiari di uso quotidiano e formule molto comuni per soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e altri ed è in grado di porre domande su dati personali e rispondere a domande analoghe (il luogo dove abita, le persone che conosce, le cose che possiede). È in grado di interagire in modo semplice purché l'interlocutore parli lentamente e chiaramente e sia disposto a collaborare.
Competenze di base: Lingua e civiltà spagnola 2° livello	n. 1 esperto	Il modulo ha come finalità quello di far una competenza linguistica definita di tipo A2 (utilizzatore elementare) come da quadro di riferimento europeo, ovvero l'alunno riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni di uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro). Riesce a comunicare in attività semplici e di routine che richiedono uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali. Riesce a descrivere in termini semplici aspetti del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati

Art. 1 – Oggetto dell’Incarico

La procedura ha il fine di selezionare docenti esperti e tutor ai quali affidare uno o più moduli.

Docente Esperto

Il docente esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle tematiche e dei contenuti dei moduli, conformando la propria azione formativa all’impianto progettuale elaborato dall’Istituto scolastico.

In relazione a ognuno dei moduli per i quali si presenta candidatura, gli esperti individuati saranno tenuti a:

- partecipare all’incontro propedeutico di organizzazione e condivisione delle attività e alle riunioni di coordinamento del progetto organizzate dall’Istituto scolastico;
- redige un progetto formativo organizzando lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore definiti nel calendario organizzato dall’Istituto scolastico, esplicitando obiettivi, contenuti, metodologie, fasi, tempi, strumenti di verifica e criteri di valutazione,
- impegnarsi a programmare l’intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli studenti e perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato dall’Autorità di Gestione;
- assicurarsi la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, in termini di tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all’impianto progettuale
- contestualmente all’intervento, fornire le informazioni obbligatorie e soprattutto annotare tutta l’attività svolta oltre che sul registro cartaceo, anche sul sistema informatico reso obbligatorio dall’Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell’andamento di ciascun intervento formativo.
- predisporre le lezioni, elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant’altro attinente alle finalità educative e didattiche del singolo percorso formativo;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso affidato
- coinvolgere il gruppo nell’elaborazione di uno o più "prodotti" finali da consegnare per eventuale pubblicazione in piattaforma PON e/o in area dedicata del sito istituzionale.
- immettere i dati di sua competenza nell’area “GPU”, pena la decurtazione del compenso proporzionalmente al lavoro non effettuato. A tal fine, risultano indispensabili per l’assunzione dell’incarico le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Docente Tutor

Il Docente Tutor dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l’orario di inizio e fine dell’attività, accertare l’avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;

- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza del percorso.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del modulo di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
 - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);*
 - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
 - c) metodologie, strumenti, luoghi;*
 - d) eventuali certificazioni esterne.*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Giova inoltre ricordare che, qualora il numero dei corsisti dovesse essere inferiore a nove per due incontri, il corso dovrà essere chiuso e conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti alle ore di attività effettivamente svolte fino al momento della chiusura.

Art. 2 - Requisiti, titoli minimi e tipologie di conoscenze e competenze richieste.

➤ Per l'incarico di **ESPERTO E TUTOR INTERNO** è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello
- Essere in possesso di competenze informatiche per la completa autonomia nell'uso della Piattaforma Ministeriale PON 2014/2020;

Le domande saranno valutate secondo la seguente tabella

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Max 40 punti
Altra laurea oltre il titolo richiesto	Punti 20
Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta	Punti 15
Master universitario	Punti 10
Corso di perfezionamento universitario della durata almeno di un anno	Punti 5
Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici	(0,5 punti a corso fino a max 5 punti)

Certificazione competenze informatiche	Punti 3
Certificazione competenze linguistiche	Punti 3
Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	(0,5 punti a pubblicazione fino a max 5 punti)
ESPERIENZE LAVORATIVE	Max 40 punti
Docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche / paritarie / private	(0,5 punti per ogni anno di servizio)
Docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta	(3 punti fino a un max di 21 punti)
Attività di docenza in corsi di formazione	(2 punti fino a un max di 20 punti)
Esperienza lavorativa e/ o professionale documentata: collaborazioni con altri enti/ associazioni che operano nel settore di pertinenza	(2 punti per ogni anno fino a un max di 10 punti)
Traccia Programmatica <i>Il candidato dovrà presentare una traccia programmatica che illustri come intende pianificare l'attività prevista dal modulo</i>	(Max 20 punti)

Si precisa che per la qualifica di esperto per i moduli:

- **Competenze di base: Lingua e civiltà spagnola 1° livello;**
- **Competenze di base: Lingua e civiltà spagnola 2° livello;**

possono presentare domanda solo docenti di madre lingua, come indicato nell'allegato 2 pag. 6 dell'avviso 1953/2017:

“nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti madre lingua” vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane.

➤ Per l'incarico di **ESPERTO E TUTOR ESTERNO** è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello;
- Essere in possesso di competenze informatiche per la completa autonomia nell'uso della Piattaforma Ministeriale PON 2014/2020;

Le domande saranno valutate secondo la seguente tabella:

TABELLA DI VALUTAZIONE	
TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Max 40 punti
Altra laurea oltre il titolo richiesto	Punti 20
Dottorato di ricerca nelle discipline attinenti l'attività richiesta	Punti 15
Master universitario	Punti 10
Corso di perfezionamento universitario della durata almeno di un anno	Punti 5
Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici	(0,5 punti a corso fino a max 5 punti)
Certificazione competenze informatiche	Punti 3
Certificazione competenze linguistiche	Punti 3
Pubblicazioni attinenti il settore di pertinenza	(0,5 punti a pubblicazione fino a max 5 punti)
ESPERIENZE LAVORATIVE	Max 40 punti
Docenza nel settore di pertinenza nelle scuole pubbliche / paritarie / private	(0,5 punti per ogni anno di servizio)
Docenza in corsi universitari nelle discipline attinenti l'attività richiesta	(3 punti fino a un max di 21 punti)
Attività di docenza in corsi di formazione	(2 punti fino a un max di 20 punti)
Esperienza lavorativa e/ o professionale documentata: collaborazioni con altri enti/ associazioni che operano nel settore di pertinenza	(2 punti per ogni anno fino a un max di 10 punti)
Traccia Programmatica <i>Il candidato dovrà presentare una traccia programmatica che illustri come intende pianificare l'attività prevista dal modulo</i>	(Max 20 punti)

Si precisa che per la qualifica di esperto per i moduli:

- **Competenze di base: Lingua e civiltà spagnola 1° livello;**
 - **Competenze di base: Lingua e civiltà spagnola 2° livello;**
- possono presentare domanda solo docenti di madre lingua, come indicato nell'allegato 2 pag. 6 dell'avviso 1953/2017:**

“nei corsi riservati alla formazione delle lingue straniere priorità assoluta va data ai docenti madre lingua” vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. Per i percorsi formativi finalizzati al raggiungimento della certificazione B2 del QCER l'esperto deve essere in possesso di una certificazione di livello C2; per tutti gli altri livelli l'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio: Candidato più giovane

Art. 3- Incarichi e compensi

I provvedimenti di incarico definiranno le modalità di svolgimento dell'attività e il compenso. Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato
Esperto interno	30	€ 70,00
Tutor interno	30	€ 30,00

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo Stato
Esperto esterno	30	€ 70,00
Tutor esterno	30	€ 30,00

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere assistenziali, previdenziale, fiscale ed erariali a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal provvedimento di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Art. 4- Periodo di svolgimento delle attività

L'incarico avrà durata di 30 ore, da realizzarsi in orario pomeridiano extracurriculare, secondo un calendario che verrà reso noto successivamente. Le attività comunque dovranno essere svolte a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico e **concludersi al massimo entro il 31.08.2020.**

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda, redatta sull'apposito modello con tutti gli allegati reperibili nella sezioni Pubblicità Legale dell'Istituto, e sul sito web dell'istituto (www.liceostelluti.gov.it), sia nella sezione Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di gara e contratti sia nella sezione specifica PON – Competenze di Base, firmati in calce, pena l'esclusione, insieme al curriculum vitae professionale, in formato europeo, contenente indicazioni chiare ed esaustive circa i titoli posseduti e le esperienze lavorative e alle dichiarazioni richieste e a copia di un documento di identità valido.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13:00 del 21/12/2019.**

La domanda e la relativa documentazione potrà essere consegnata a mano o potrà essere inviata tramite posta elettronica all'indirizzo anpc03000b@istruzione.it.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:

ISTANZA SELEZIONE ESPERTO INTERNO - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSE PON-MA-2017-29 "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso";

"ISTANZA SELEZIONE TUTOR INTERNO - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSE PON-MA-2017-29 "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso".

ISTANZA SELEZIONE ESPERTO ESTERNO - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSE PON-MA-2017-29 "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso";

"ISTANZA SELEZIONE TUTOR ESTERNO - Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSE PON-MA-2017-29 "COMIN - Competenze per un mondo interconnesso".

Il personale interessato a ricoprire l'incarico di esperto e/o tutor in più moduli dovrà indicare nella domanda l'ordine di preferenza del modulo richiesto (1 = massima preferenza), tenendo presente che potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature.

Al fine di accertarsi dell'effettiva avvenuta consegna dell'email, il candidato dovrà dare comunicazione verbale dell'avvenuta spedizione dell'email al DSGA dell'Istituto o al responsabile dell'ufficio protocollo.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente compilata e firmata dall'istante, deve contenere:

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, redatto secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso o qualora non la conosca, di impegnarsi ad imparare ad usare, la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere l'attività formativa relativa ai moduli presenti nel progetto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6 – Modalità di selezione, valutazione delle candidature e conferimento dell'incarico

La selezione delle domande sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico.

Tenendo presente che i candidati potranno beneficiare di più di un incarico soltanto in caso di assenza di altre candidature, nel caso in cui uno stesso docente risulti in posizione utile per il conferimento dell'incarico in più di un modulo, verrà data precedenza all'assegnazione del modulo indicato nella domanda come prioritario. In caso di ulteriore parità verrà data precedenza al modulo dove il successivo candidato abbia un punteggio inferiore rispetto al candidato successivo dell'altro modulo.

A conclusione della comparazione dei titoli, per ognuna delle figure richieste **saranno predisposte due distinte graduatorie. Una per gli interni ed un'altra per gli esterni.**

Hanno la precedenza i docenti interni, e solamente nel caso in cui non è possibile reclutare gli esperti o i tutor dalla graduatoria degli interni, si scorrerà la graduatoria degli esterni.

La graduatoria interna ha la precedenza assoluta sulla graduatoria esterna.

Il Dirigente scolastico provvederà alla formazione e alla pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata sul sito dell'Istituzione scolastica. La graduatoria provvisoria diviene definitiva decorso il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione.

Ai fini dell'individuazione dell'incaricato, e prima del conferimento dell'incarico aggiuntivo, il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrative alla domanda.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura pervenuta.

Si precisa che l'incarico dovrà essere revocato laddove il numero dei corsisti frequentanti sarà al di sotto del limite minimo (9) per due incontri consecutivi, come previsto dalle Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020, emanate con nota MIUR n. 1498 del 09.02.2018. In tal caso verrà riconosciuto solo ed esclusivamente il compenso spettante per le ore di attività già svolte.

Art. 7 - Modalità di diffusione

Il presente Bando e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno pubblicizzati e affisse nella sezioni Pubblicità Legale dell'Istituto, sul sito web dell'istituto (www.liceostelluti.edu.it), sia nella sezioni Amministrazione Trasparente, sezione Bandi di gara e contratti sia nella sezione specifica PON Competenze di Base.

Art. 8 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto Liceo Classico F. Stelluti per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Dott. Dennis Luigi Censi.

Art. 9 - Responsabile unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico del Liceo Classico F. Stelluti di Fabriano, Prof. Dennis Luigi Censi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Dennis Luigi Censi